## Skiftoppgjør EG-Kasse



 Spise inne
 Kvitteringskopi
 7

 Flere funksjoner
 Oppgjør
 4

 Finn salg
 Kiosksalg
 1

 0
 0

1. Trykk på «Gå til vanlig salg».

2. Velg «Oppgjør».



oppgjørsregis	strening		
Kasse	1		
Skift id	135		
Avb	ryt	ОК	

3. Velg «Lukk skift».

**4.** Trykk **«OK»**. (Kasse og Skift id genereres automatisk) **5. Oppgjørsregistrering:** Fyll inn antall av hver mynt og seddel (enkroner, femkroner osv.). Trykk **OK** for å gå videre til neste felt.

### <u>OBS!</u> Ikke trykk på C, da blir oppgjøret avbrutt og ikke registrert.

- Hvis du har slått inn feil: Trykk deg tilbake til feltet. Rett opp ved å skrive riktig antall på nytt.
- Ikke tell med vekselbeholdningen (Det du vanligvis har i kassen som veksel)
- Gå gjennom valutaene (EUR, SEK, USD) ved å trykke **OK**.

✓ Tilbake		Oppgjør					
Oppgjør			Kontar	nt			
Kontant	0,00	1,00 x	0	= NOK 0,00			Avbryt
Valuta		5,00 x	0	= NOK 0,00			
- EUR:	EUR 0,00	10,00 x	0	= NOK 0,00			
- SEK:	SEK 0,00	20,00 x	0	= NOK 0,00			Lagre
- USD:	USD 0,00	50,00 x	0	= NOK 0,00			
		100,00 x	0	= NOK 0,00			
		200,00 x	0	= NOK 0,00			Notat
		500,00 x	0	= NOK 0,00			
		1000,00 x	0	= NOK 0,00			
Antall							
				7	8	9	ок
				4	5	6	
				1	2	3	c
					D	,	Tastatur

nt	Kontan	
= NOK 50,00	50	1,00 x
= NOK 15,00	3	5,00 x
= NOK 0,00	0	10,00 x
= NOK 0,00	0	20,00 x
= NOK 250,00	5	50,00 x
 = NOK 0,00	0	100,00 x
= NOK 200,00	1	200,00 x
= NOK 0,00	0	500,00 x
= NOK 0,00	0	1000,00 x

or stort a	avvik i opp	ogjøret		×
ekk oppgjø rsøk.	ret ditt og pro	øv igjen! Du h	ar gjort 1 av 3	
	ſ		-	
		OK		
	or stort a ekk oppgjø rsøk.	or stort avvik i opp ekk oppgjøret ditt og pro rsøk.	or stort avvik i oppgjøret ekk oppgjøret ditt og prøv igjen! Du h rsøk. ОК	or stort avvik i oppgjøret ekk oppgjøret ditt og prøv igjen! Du har gjort 1 av 3 rsøk. ОК

### Eksempel:

- 50 stk enkroner
- 3 stk femkroner
- 5 stk femtilapper
- 1 stk tohundrelapp

#### Totalt: 515 kr

 Ved avvik: Trykk OK gjennom registreringen to ganger til. Da blir oppgjøret registrert likevel.

Tilleggsinforr	masjon	×
Skift Bilagspr	135	
Beløp NOK	515	

 Du trenger ikke fylle ut bilagsnr. Trykk OK til du blir logget ut av kassen.

# Oppgjørsregistrering i Chainweb

Dersom oppgjøret for et skift ikke har blitt registrert, kan det gjøres i ettertid i Chainweb.



1. Gå til «Økonomi» og «Skiftoppgjør».



ppgjør registrert	
ppgjør registrert	
ppgjør registrert	Registrer oppgjør
lart for oppgjør 🥒	•••
ppgjør registrert	

2. Finn skift med status: «Klart for oppgjør».

- **3.** Trykk på **de tre prikkene** til høyre for skiftet og velg «**Registrer oppgjør**».
- 4. Fyll inn oppgjøret og send inn.